



Haninge
kommun

Vikingaskolan

Plan mot diskriminering och kränkande behandling





1. Inledning

Vikingaskolans vision är att skapa En trygg skola med kunskap i fokus där varje elev får möjlighet att utveckla hela sin potential och få tilltro till sin egen förmåga

Alla elever skall känna att de kan lyckas och att de respekteras. All personal ska arbeta med att förhindra all form av kränkande behandling och diskriminering.



2. Skolans arbete

Ansvarig för verksamhetsplanen:

Rektor

Planen gäller från:

2020-09-01

Planen gäller till:

2021-09-01

Läsår:

2020/2021

Elevernas delaktighet:

Eleverna deltar genom att i en årlig trygghetsenkät delge problem- och risker i skolan på skolan. Eleverna får även ge förslag på åtgärder som de tror kan förbättra tryggheten inom skolan.

Personalens delaktighet:

Trygghetsteamet kartlägger och analyserar resultatet från den årliga trygghetsenkäten, ger förslag på nya åtgärder, utvärderar och följer upp.

Övrig personal är delaktiga genom att se över analysarbetet och åtgärder.

Förankring av planen:

Planen förankras i personal- och elevgrupp samt publiceras både på skolans hemsida och Schoolsoft.



1. Arbeta förebyggande
2. Kartlägga och analysera
3. Åtgärda
4. Följa upp och utvärdera



3. Lagar och styrdokument

**SKOLLAGEN
(2010:800)**

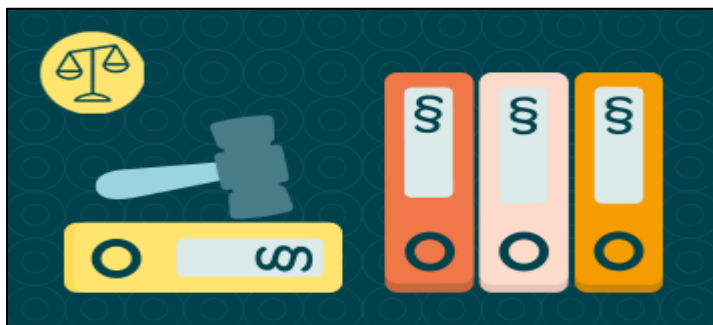
6 kap. 6§ Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

**DISKRIMINERINGS-
LAGEN
(2008:567)**

1.kap 1§ Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck etnisk tillhörighet religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

**FN:S KONVENTION OM
BARNS RÄTTIGHETER**

*Artikel 2
Handlar om alla barns lika värde och rättigheter. Ingen får diskrimineras.
Artikel 3
Vid alla beslut som rör barn ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa
Artikel 6
Barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling
Artikel 12
Barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör barnet.
Artikel 14
Barn har rätt att utöva vilken religion de vill eller ingen alls.
Artikel 30
Barn som tillhör etniska, religiösa eller språkliga minoriteter, eller som tillhör ett urfolk, har rätt till sitt språk, sin kultur och sin*





5. Definitioner

DISKRIMINERING

”Enligt diskrimineringslagen är diskriminering förenklat att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna”

kön
könsöverskridande
identitet eller uttryck
etnisk tillhörighet,
religion eller
annan trosuppfattning
funktionsnedsättning
sexuell läggning
ålder.

Skolverket

KRÄNKANDE BEHANDLING

”Det är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet, utan att det är diskriminering enligt diskrimineringslagen.

Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat av den som blir utsatt. Det är barnet eller eleven som upplever sig vara utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är oönskat. För att det ska vara fråga om kränkande behandling enligt lagen måste kränkningen vara märkbar och tydlig. Den som kränker någon måste också förstå att uppträdandet upplevs som kränkande. I många situationer är det uppenbart att ett beteende är kränkande, men om det inte är det så måste barnet eller eleven klargöra för den som kränker att beteendet är ovälkommet.”

Källa: 6 kapitlet 3 § skollagen, proposition 2005/06:38 sidan 136 och följande.

TRAKASSERIER

”Trakasserier är ett agerande som kränker någons värdighet och som har samband med en eller flera av de sju diskrimineringsgrunderna. Det kan handla om kommentarer, nedsättande skämt, gester eller utfrysning.”

DO
Diskrimineringsombudsmannen

Mobbning

*”Mobbning är inte ett begrepp som används i skollagen. Det brukar kallas för mobbning om ett barn eller en elev blir utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier vid **upprejade tillfällen.**”*

Skolverket

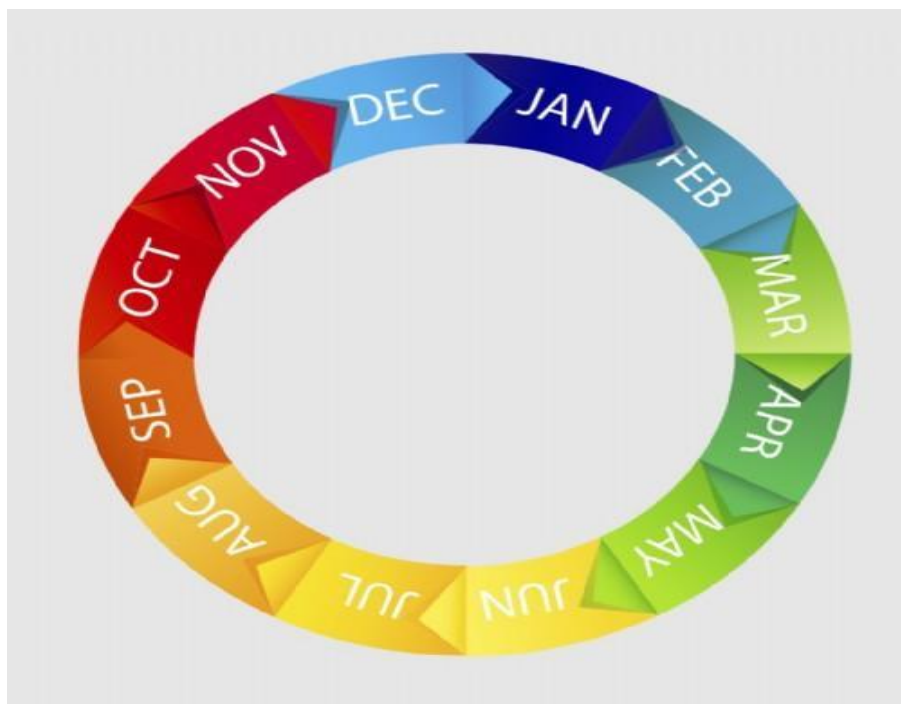
”En lärare, förskollärare eller annan personal som för kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudman. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.”

Skollagen 6 kap. 10 §



6. Årshjul

När	Vad	Ansvarig
Terminsstart	Ny plan presenteras för elever och personal.	Rektor
hösttermin (september)	Trygghetsteamet presenterar sig för alla klasser och berättar om hur de arbetar samt hur eleverna kan få hjälp och stöd av trygghetsteamet.	Trygghetsteamet
Höstterminen (oktober)	Trygghetsenkät görs med eleverna	Trygghetsteamet
Hösttermin (november)	Kartläggning och analys Presentation för elevråd och personal	Trygghetsteamet
Vårterminen (mars)	Trygghetsenkät görs med eleverna	Trygghetsteamet
Vårterminen (april)	Uppföljning och utvärdering	Trygghetsteamet
Vid terminsstart (september)	Ny plan upprättas	Rektor Trygghetsteamet





7. Förebyggande och främjande åtgärder

Skolans mål gällande diskriminering och kränkande behandling

Vikingaskolans mål är att alla elever skall känna sig välkomna och få utvecklas utifrån sin egen potential. Alla, både elever och personal skall känna sig trygga och respekterade och ingen skall bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling.

Åtgärder

- Vid skolstart arbetar alla mentorer med att stärka grupptillhörigheten.
- Skolan samlas vid skolstart och vid fler tillfällen där fokus är på att stärka Vi-känslan på skolan
- Trygghetsteamet presenterar sig och berättar om deras uppdrag för alla klasser vid höst- och vårterminens start.
- Kurator och socialpedagog (vilka ingår i trygghetsteamet) möter alla elever vid huvudentrén varje morgon för att hälsa dem välkomna.
- Olika starttider för låg- och mellanstadiet för att skapa en trygg och lugn miljö varje morgon
- En varierad och planerad rastverksamhet där alla elever oavsett ålder skall ha möjlighet att vara delaktig i aktiviteter.
- Alla mentorer förbereder sina elever på vilka dagens aktiviteter under rasterna är.
- Involverar eleverna genom att utföra trygghetsenkäter och se över vilka förändringar som behöver göras för att öka tryggheten på skolan

8. Kartläggning

Kartläggningsmetod

Skolan genomför två elevenkäter varje läsår (hösttermin och vårtermin)

Elevernas involvering i kartläggningen

Elevenkätens utformning genomförs genom att trygghetsteamet och elevrådet ser över utformning och frågeställning

Personalens involvering i kartläggningen

- Diskussion och presentation under APT
- Diskussion och analys i varje åk-team gällande diskriminering och kränkningar
- Trygghetsteam som agerar så snart diskriminering eller kränkning uppdragas vilka följer upp och återkopplar till skolläda och vårdnadshavare
- Den personal som är anmäler en kränkning utreder även kränkningen och om det behövs stöd från trygghetsteam går någon från teamet in och fortsätter arbeta och utreda och kartlägga situationen
- Varje mentor och team ansvarar över att se över arbetsmiljö och trygghet inom åk-teamet och arbeta förebyggande för att se till att diskriminering och kränkningar ej sker



9. Utvärdering av föregående års insatser

- Olika starttider för låg- och mellanstadiet har gett en positiv effekt kring trygghet och lugn
- Olika rasttider för låg- och mellanstadiet har gett en positiv effekt kring trygghet då färre elever är ute på skolgården samtidigt. Detta har också skapat större utrymme för lek och kommunikation mellan personal och elever under rast
- Alla mentorer möter sin klass utanför klassrummet innan lektionen startar
- Undervisande lärare följer sin klass ned till rast samt matsal för att få en lugn och trygg ...
- Trygghetsenkäten för elever i åk4 visar på att något färre elever känner att de har arbetsro under lektionstid, det är också större andel av flickorna som känner att de inte har arbetsro under lektioner
- Trygghetsenkät för fritidshemmet visar på att eleverna i stor utsträckning känner sig trygga under fritidshemstiden
- Kurator och socialpedagog med fokus på dagligen möta elever, bygga relationer, förebygga, utreda och återkoppla har verkat positivt i antalet kränkningar under skoltid

10. Sammanfattning och analys

Flertalet elever känner sig trygga. Dock behöver skolan fortsatt arbeta för att fler elever känner trygghet under hela sin skoldag.

När det gäller elevernas upplevelse av arbetsro under lektionstid behöver skolan fortsätta att arbeta med att trygga arbetsmiljön för att alla elever skall känna att de har möjlighet till arbetsro under deras skoltid

Skolan har haft möjlighet att arbeta aktivt i tidigt skede då en kränkning uppdragas vilket har visat på att betydligt färre kränkningar har skett under skolans vårtermin. Skolan har en kurator och socialpedagog som dagligen träffar alla elever genom att de är på plats vid huvudentrén när eleverna börjar skolan. De arbetar med att bygga bra och trygga relationer med eleverna på skolan där de arbetar förebyggande samt utreder och återkopplar. Detta arbete har visat sig positivt även genom att det är lugnare i skolans allmänna utrymmen samt under rasttid.

Skolan kommer att fortsätta med olika starttider för eleverna då detta har visat sig positivt i trygghet och lugn vid skolstart vilket har genererat ett tryggare miljö i både allmänna utrymmen samt under lektionstid.

Skolan kommer även fortsättningsvis att ha uppdelade raster för att färre elever skall befinna sig på skolgården då detta har skapat större möjlighet för lek och aktiviteter vilket har skapat mindre konflikter under rasttid och ökat tryggheten för eleverna.

9. Process vid diskriminering och kränkning

Policy



Skolans policy är att det skall råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår skola.

Rutiner för att upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- All personal på skolan skall agera omedelbart i händelsen av att en situation uppstår.
- Skolans kurator och specialpedagog som ingår i Trygghetsteamet har som första fokus att arbeta med elevärenden och situationer där elever känner sig trakasserade eller kränkta.
- Skolans kurator och specialpedagog har från skolans start möjlighet att arbeta med situationer för att samtala, utreda och återkoppla med elever, vårdnadshavare, mentor och skolledning
- Kurator, socialpedagog, samt personal från fritidshemmet möter samt cirkulerar i skolans huvudentré varje morgon vid skolstart
- Rastvärdar har synliga gula västar
- Rastvärdar har olika stationer på skolgården varav en även ser över skolans allmänna utrymme under rasterna

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

- Elever kan vända sig till närmsta vuxen vid en akut händelse, i övrigt kan eleven vända sig till den personal som denne känner sig trygg med vilken i de flesta fallen bör vara mentor eller närmaste personal inom fritidshemmet
- Föräldrar skall i första hand vända sig till elevens mentor, det går också bra att kontakta skolans Trygghetsteam, kontaktpersoner:
 - Marie Sandqvist, kurator 08-606 xx xx
 - Peiman Rostami, socialpedagog 08-606 xx xx

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev antas bli diskriminerad eller kränkt

- En personal som får kännedom om att en elev eventuellt har blivit diskriminerad eller kränkt skall starta en utredning i kommunens gemensamma system DF Respons
- Kränkningarna skickas via detta system så att socialpedagog, rektor och biträdande rektor kan ta del av denna
- Skolans socialpedagog utreder vidare om det visar sig vara en diskriminering eller kränkning och meddelar elevhälsan om detta, huvudman meddelas omedelbart
- Om händelsen upprepas och situationen kräver tar socialpedagogen detta vidare till Trygghetsteamet
- Uppföljning följs upp av någon/några ur trygghetsteam

Rutiner för att utreda och åtgärda om en elev upplever sig diskriminerad eller kränkt av en personal

- En personal som får kännedom om att en elev eventuellt har blivit diskriminerad eller kränkt av en personal skall meddela detta snarast till rektor
- Rektor startar omedelbart en utredning vilken upprättas i kommunens gemensamma system DF Respons, huvudman meddelas omedelbart
- Uppföljning följs upp av rektor

Rutiner för dokumentation



Skolan anmäler och dokumenterar alla kränkningar i kommunens gemensamma system DF Respons